

**A coller
CM1/CM2**

VT 9

Les préfixes et les suffixes.

Préfixes

Pour former un mot, on peut ajouter à un mot déjà existant un préfixe ou un suffixe qui va changer le sens de ce mot.

Le mot d'origine s'appelle le **radical**.

Le mot nouveau s'appelle un **mot dérivé**.

Le **préfixe** se place **avant** le mot. Le **suffixe** se place **après**.

Il en existe beaucoup mais connaître le sens de quelques un peut donner le sens de beaucoup de mots.

préfixe	sens	exemples
r ; re ; ré	répéter	rentrer, redire, réécrire
anti ; dé ; mal ; para	opposer	antivol, déranger, malhonnête, parachute.
a ; in	nier	anormal, inconnu
Inter, trans	croiser, traverser	International, transporter
pré	situer avant	préhistoire
post,	situer après	postopératoire
Ad, af, al, ag, an, ap, at	indique un mouvement vers...	accourir, affluer, allier, annexer, apporter, arranger, assaillir, attirer, aborder

Un mot peut aussi avoir plusieurs préfixes (inflammable)

Suffixes

Les suffixes servent en plus à changer la **classe grammaticale** d'un mot. Le suffixe -ade va donner un nom à partir d'un verbe : promener => promenade

suffixe	sens	exemples
-ade -age -ation -ure	Indique le résultat d'une action => NC	Promenade ; bavardage ; exploration ; blessure
-ment	Indique le résultat d'une action => NC ou ADV	Regroupement (NC) Brillamment (ADV)
té ; ie ; esse ; isme	Pour indiquer la qualité => NC	Pureté ; modestie ; gentillesse ; héroïsme

Il est souvent pratique de retrouver le préfixe ou le suffixe d'un mot pour en comprendre le sens. Pour enrichir son vocabulaire, on peut remplacer un préfixe par un autre (il est interdit d'inventer).

Dire => redire, médire, maudire, dédire, prédire, contredire...



VT 10 Les niveaux de langue

Dans la langue française, on remarque trois grands niveaux de langue. On utilise ces niveaux de langue selon la personne à qui on s'adresse et selon la situation.

① Le langage familier (ou populaire)

Le langage familier est une manière de parler avec des mots très simples et parfois vulgaires. On l'entend dans des conversations **entre amis ou copains** mais aussi **lorsqu'une personne est en colère**.

Dans le dictionnaire, **les mots familiers sont indiqués fam. ou pop.**

Exemple : « Il **crèche** dans une **super baraque** »
« Tu es **méga chouette** et tu **piges** tout »

② Le langage courant

Le langage courant est une **manière de parler qui est plus soignée** et beaucoup mieux acceptée. On l'utilise en classe, avec des personnes que l'on connaît peu ou pas.

Exemple : « Il **habite** dans une très **belle maison** »
« Tu es très **sympathique** et tu **comprends** tout »

③ Le langage soutenu (ou littéraire)

Le langage soutenu est une **manière de parler avec des mots rares et savants**. On le lit dans des textes littéraires, on l'entend dans des discours, on l'utilise quand on s'adresse à une personne à qui on accorde beaucoup d'importance. Dans le dictionnaire, les mots soutenus sont indiqués **litt.**

Exemple : « Il **réside** dans une **magnifique demeure** »
« Tu es fort **aimable** et tu **saisis** tout »

VT 11 Sens propre / Sens figuré

Le premier sens d'un mot est le sens propre. (On peut dire sens concret)
Un mot peut aussi avoir un ou plusieurs **sens figurés**. Il est alors utilisé de façon **imagée**. (on parle aussi de sens abstrait)

Je cours un 100 m = sens propre.

Je cours ma chance (tenter)
Il court un danger. (s'exposer)
Il y a un bruit qui court. (rumeur)



Sens figuré

VT 12 Les familles de mots

① Certains mots se ressemblent, et ont un sens commun : Ils sont de la même famille.

Exemple : *blanc* → *blanchir, blanchisserie, blanchisseur, blanchir, blanchâtre*.

② Le mot le plus simple est appelé **'radical'**.

Le radical se termine parfois par une lettre muette. En pensant aux autres mots de sa famille, on pense à bien écrire cette lettre.

Exemples : *longueur* → *long* ; *plombier* → *plomb* ; *chaton* → *chat*

③ Dans une famille de mots, il peut y avoir des noms, des adjectifs, des verbes, etc.

NOM	ADJECTIF	VERBE	(adverbe)
courage	courageux	encourager	courageusement
dent	dentaire	édenter	

VT 13 Homonymes / Synonymes / Antonymes

① On appelle des **homonymes** des mots qui se prononcent de la même manière mais qui n'ont ni le même sens ni la même orthographe.

Exemples: vers — ver - vert — verre

Buvons un verre pour l'anniversaire de Justine |

Vers quelle heure entrons-nous en classe?

Je dois mettre mon manteau vert ou mon manteau bleu.

Fabien a ramassé un ver de terre.

Certains homonymes ont la même orthographe :

Elle a l'air contente.

En montagne, on respire j'air pur.

Le manche de la pelle. - la manche de la veste.

② On appelle des **synonymes** des mots qui ont **le même sens** (ou presque).

On les utilise pour éviter les répétitions quand on écrit.

Exemples: *enfant, bambin, gamin, gosse, môme, marmot...*

Attention ! Ils doivent aussi être de même nature.

Exemple : *Un bambin (nom) n'est pas un synonyme d'enfantin (adjectif)*

③ On appelle des **antonymes** des mots de **sens contraires**.

Exemples: *grand et petit / un enfant et un adulte*.

Attention ! Ils doivent aussi être de même nature.

Exemple : *Un géant (nom) n'est pas un antonyme de minuscule (adjectif)*

VT 14 Apprendre une leçon.

Une leçon ce n'est pas un texte comme les autres. Ce n'est pas un texte qu'il faut lire, **c'est un texte à apprendre.**

Pour bien apprendre il faut d'abord comprendre. Pour cela je lis le texte de la leçon une première fois pour être sûr que je n'ai pas oublié de mots et que mes phrases sont claires.

Ensuite il faut trouver ce qui est important dans la leçon. Souvent le titre donne le sujet principal, mais il ne dit pas toujours tout. Je dois donc bien regarder ce qui me semble important dans cette leçon.

Ce qui est important, je dois le retenir. C'est indispensable. Un bon élève doit savoir garder dans sa tête les leçons qu'il a apprises. Pas la peine de retenir exactement ce qui est écrit **mais** il faut absolument apprendre par cœur l'idée de la leçon. Pour réussir tous les moyens sont bons.

En dernier, **je dois vérifier que je sais ma leçon.** Soit je trouve un adulte pour la réciter, sinon je me la récite pour moi tout seul. Je peux aussi la copier de mémoire. L'important c'est de la réciter avec mes mots. Maintenant, je suis prêt pour les exercices.

CM1

Partie à coller

VT 15 Comment chercher dans un dictionnaire.

Dans un dictionnaire, les mots sont rangés dans l'ordre alphabétique. L'ordre compte selon la place de la lettre.

A B CA CB CC
Mais si la première lettre est identique, on classe encore avec la seconde...

DAA DAB DAC DBA

Puis la troisième et ainsi de suite.

EAAF EABF EABG

Pour aider à trouver plus facilement un mot il y a sur chaque page **des mots repères.**

Celui de la page de gauche, c'est le premier mot.

Celui de la page de droite, c'est le dernier mot.



VT 16 Comment lire une définition dans un dictionnaire.

Dans un dictionnaire on trouve toutes les informations sur les mots.

1. Le mot vedette : c'est la 1^{ère} entrée du mot (écrit en gras)
(il peut même y avoir son féminin quand c'est un nom)
2. La classe du mot : (il y a une page qui explique les abréviations)
 - nf : nom féminin
 - nm : nom masculin
 - adj : adjectif
 - v : verbe
 - adv : adverbe
 - pr : pronom
3. La définition : on explique ce que signifie le mot.
4. Le dictionnaire propose souvent une phrase d'exemple.

A partir de là selon les mots on peut trouver en plus.

5. = : mot qui veut dire la même chose (**synonyme**)
6. ≠: mot qui désigne le contraire (**antonyme**)
7. Des mots de la même famille
8. Sens 1 – sens 2 : le mot a plusieurs sens.

Attention à bien regarder les différents sens : parfois c'est l'utilisation qui change le sens alors que d'autres fois c'est un sens totalement différent.

Il y a différents chevrons (mais l'idée reste la même) /\\\\\\
Alors que chiche a deux sens complètement différents

9. On peut aussi trouver un dessin qui va permettre de mieux « visualiser » le mot.

VT 17 Le narrateur

L'auteur d'un livre, c'est la personne qui a **écrit** le livre. Il peut choisir pour cela différentes façons de raconter l'histoire.

Le **narrateur**, c'est celui qui **raconte** l'histoire.

Le narrateur peut être dans l'histoire. On parle de **narrateur interne**.

- C'est parfois un personnage de l'histoire.
- Il dit « je » quand il raconte.
- Il ne parle que de ce qu'il voit ou de ce qu'on lui a raconté.
- Il peut donner son avis

Le narrateur peut être hors de l'histoire. On parle de **narrateur externe**.

- Il raconte l'histoire sans en faire partie.
- Il peut être partout parfois même au même moment.
- Il sait tout

VT 18 Le schéma narratif

Quand on raconte une histoire, pour la rendre intéressante, il est recommandé de suivre un fil conducteur.

CM1

Partie à coller

Nom	explications		exemple
Situation initiale	C'est le début de l'histoire. On présente les personnages. En général : tout va bien		Noar le corbeau lit tranquillement son journal
Élément perturbateur	Pour que l'histoire fonctionne, il faut qu'il y ait un problème . (Sinon c'est ennuyeux)		Une annonce propose un travail
Péripéties	solution	Ce sont toutes les actions qui rendent l'histoire captivante.	Il se rend à la « mare au C »
	rebondissement	Les problèmes auquel le héros n'a pas pensé et qui compliquent sa tâche .	Il rencontre un bûcheron étrange et un ours le met en garde.
	opposants	Il y a aussi des adversaires...	Le bûcheron se transforme en Barbedogre et le capture.
	adjuvants	Et des adjuvants qui lui viennent en aide	Barbedogre le roule dans de la colle et de la farine puis il le noie.
			L'ours est arrivé à temps pour le sauver et une fée lui explique ce qu'il doit faire.
			Il décide d'aller affronter Barbedogre
Situation finale	dénouement	La fin de l'histoire et la solution aux problèmes	Noar, grâce à son courage, libère la forêt de Barbedogre.

On appelle cela : **le schéma narratif**.



VT 19 Des mots pour expliquer dans quel ordre ça se passe.

Quand on raconte une histoire, il y a des mots qui permettent de faire avancer le récit. Ces mots sont utiles pour situer l'ordre des actions ou des événements.

Avant l'événement	Bien plus tôt... Avant que... Précédemment... ..	Ce jour là avant... Il y avait <i>il était une fois</i> (conte)
Ce qui arrive au début	Ça a commencé par... Pour commencer... D'abord...	Au début... En premier... Au commencement A l'origine
La suite des événements	Après... Puis... Par la suite...	Ensuite... Plus tard... Un moment après...
Quelque chose se passe en même temps...	C'est alors que... Au même moment... C'est à ce moment que ...	Pendant ce temps...
Ce qui se répète...	A chaque fois... Une fois de plus... Quelquefois...	Plusieurs fois... Une fois encore... Plusieurs fois de suite..
Ce qui arrive à la fin	C'est à la fin... Enfin...	En dernier... Pour terminer...

VT 20 Comment écrire des questions sur un livre ? (Pour d'autres élèves)

1) Vous pouvez poser deux ou trois questions simples :
Une question simple **c'est une question qui trouve sa réponse rapidement dans le texte.**

Demander le nom d'un personnage, quel objet a été utilisé...

2) On ne pose **aucune question sur les images** de l'histoire.

3) **Il ne faut pas poser de question fermée.** C'est-à-dire une question ou on peut répondre par « oui » ou « non ».

Mais surtout.

4) Quand vous écrivez des questions pour les poser à d'autres élèves, vous devez avoir bien compris le schéma narratif de votre histoire.

Alors vous pouvez poser des questions sur

- : l'élément perturbateur.
- : une péripétie
- : la solution
- : le dénouement.

Ce sont ces questions qui permettent de vérifier si l'histoire a été comprises.

5) Les questions les plus difficiles sont les questions où la réponse est donnée de façon **implicites**. (Cela signifie qu'elle n'est pas écrite dans le texte de l'histoire mais qu'on peut déduire la réponse).

Exemple : Papa revient du lac avec un air content : « J'en ai pris un gros cet après-midi nous expliqua-t-il. »

Même si rien n'est écrit, on sait qu'il parle d'un poisson car il est allé au lac probablement pour pêcher.

VT 21

Découvrir un livre.

La première chose visible sur un livre, c'est la **couverture**. C'est là que l'on trouve toutes les informations utiles pour le reconnaître et pour savoir s'il va nous plaire.

Le devant du livre s'appelle : **première de couverture**.
C'est la carte d'identité du livre.

On y trouve :

Le titre du livre,

L'auteur (celui qui a écrit le livre)

L'éditeur (celui qui l'a fait fabriquer)

Parfois, la collection.

Il y a aussi souvent une illustration qui nous aide à voir si l'histoire va nous plaire.

La **tranche** du livre répète les informations principales : Le nom de l'auteur et le titre. C'est pour mieux retrouver le livre quand il est rangé dans une bibliothèque.

La **4^{ème} de couverture**, contient souvent un **résumé** pour nous donner envie de lire l'histoire. Elle redonne aussi quelques informations de la première de couverture.

Quand on ouvre le livre il y a souvent une page de titre (page de garde)

A l'intérieur, l'histoire est découpée en **plusieurs partie**, ce sont des **chapitres**.

Il y a parfois (au début ou à la fin) une **table des matières** qui nous aide à retrouver les chapitres en nous donnant les pages

CM1
Partie à coller



VT 22 Donner son avis sur un livre.

Tu peux dire que tu as aimé ou même que tu as détesté, c'est ton droit, mais **il faut que tu dises pourquoi**.

- Tu aimes peut-être déjà **le genre de cette histoire...** Conte, policier, science-fiction, histoire vraie imaginaire, récit historique...
- Tu peux donner **ton sentiment sur l'histoire**. Comment était-elle ?
Tu as aimé parce que... **Tu n'as pas aimé parce que...**
 - Il y avait de l'action.
 - Il y avait du suspense
 - L'histoire t'a intrigué
 - Les rebondissements t'ont beaucoup plu**Tu n'as pas aimé parce que...**
 - Il n'y avait pas assez d'action ou trop d'action.
 - Elle était trop compliquée ou trop « bébé »
 - Elle t'a paru trop incroyable.
- Tu peux parler **des personnages**
Tu les as aimés parce que... **Tu ne les as pas aimés parce que...**
 - Ils sont attachants
 - Leur caractère te plaît
 - Ils te rappellent quelqu'un que tu connais (toi peut-être)
 - Ils sont ennuyeux ou ridicules
 - Leur caractère est désagréable
 - Ils sont peu intéressants
- Il y a peut-être des morceaux de l'histoire qui t'ont marqué en bien, ou en mal...

Dans tous les cas il faut expliquer ce qui t'a semblé intéressant ou ennuyeux dans ce livre.

VT 23 Des moyens pour dire qu'on aime ou pas.

J'aime

J'affectionne
J'adore
Cela m'a plu

J'aime pas

Je déteste
J'exècre
Je hais

On trouve trop ou pas assez de ceci ou de cela

Pour comparer

Je préfère
J'estime

De la même façon
De la même manière

En revanche
Au contraire

A l'inverse

Je trouve que
Je pense que
On sent que

Donner des sentiments

C'est passionnant

C'est triste

C'est drôle c'est gai

C'est enthousiasmant

C'est sombre

C'est hilarant

Cela m'a touché

C'est émouvant

C'est ennuyeux

C'est intéressant

C'est curieux

C'est lassant

C'est captivant

C'est étonnant

Un avis final

En définitive
Je conseille

finalement
Je recommande

Attention, il est important de **citer des passages** qui t'ont plus dans un livre.

Exemples

- *Ce livre m'a ému. J'ai été touché quand la petite fille perd son chat.*
- *J'ai détesté le personnage du grand père, surtout le moment où il dispute Pierre.*

CM1
Partie à coller

VT 24 Préparer un exposé

Pour réussir un exposé, il faut avoir bien fait le tour de son sujet.

Pour cela, il faut :

- Pouvoir répondre à toutes les questions (voir **VT 25** sur les 7W).
- Avoir fait des recherches suffisante et précises pour ne parler que de **l'essentiel**.
- Avoir choisi les bonnes illustrations.
- Il faut avoir une idée du plan que l'on va suivre (voir **VT 26**).
- Avoir trouvé les titres de ton exposé.

Mais cela ne suffit pas...

Quand on expose son sujet à la classe, il faut soigner sa présentation.

- On a une affiche claire, ou un diaporama avec les illustrations
- Les titres sont présentés en début d'exposé (ils sont écrits).
- Connaître son sujet pour pouvoir en parler **SANS LIRE** ses notes.

Il faut vraiment **ORGANISER** les choses dont on va parler.

VT 25 Les 7 W dans un article ou un exposé

Les 7 W se sont les 7 questions essentielles. (En vrai, il y a 5 questions essentielles, les 5 W et 2 moins importantes, c'est pourquoi on dira plutôt 7 W.)

Quand tu présentes un exposé, tu dois être capable de répondre à ces 5 questions (ou 7 questions).

Les anglais ont trouvé la règle des 5 W :

Who, What, Where, When, Why ? Complétés par : **hoW, hoW much ?**

C'est-à-dire, en français :

Qui, Quoi, Où, Quand, Pourquoi ? Complétés par **Comment, Combien?**

La règle consiste à répondre à ces questions, autant que possible selon le sujet.

- **Qui ?** C'est le sujet de l'information : un homme a fait...
Un évènement a eu lieu... ; un fait a été constaté..., etc
- **Quoi ?** C'est l'action, le verbe de la phrase.
- **Où ?** La précision du lieu est indispensable.
- **Quand ?** Penser au décalage entre le moment où l'on écrit et celui de la parution du journal.
- **Pourquoi ?** Les causes, les objectifs, les raisons du fait relaté.
- **Comment ?** Par quels moyens..., de quelle façon...
- **Combien ?** Le nombre de victimes..., le nombre de millions dévalisés à la banque....



VT 26 Organiser un exposé.

Organiser un exposé, cela signifie ne pas dire tout dans le désordre.

On fait d'abord une petite **INTRODUCTION**.

- On dit rapidement de quoi on va parler
- On va présenter un aspect du sujet qu'on trouve intéressant.

Cet aspect va être présenté sous forme de problème, avec une question qui s'appelle la **PROBLEMATIQUE**

**En CM1 c'est très difficile de trouver une vraie « problématique »
Il faut poser une question simple :**

Sur un personnage : Comment est-il devenu célèbre ?

Sur un lieu : Pourquoi cet endroit est important ?

Sur une découverte : Qu'est-ce que cette invention a transformé ?

Sur un évènement : Qu'est-ce qui a changé après ?

Quand on prépare son exposé, on présente les choses de façon organisée, il faut suivre un **PLAN**.

Le plus c'est de décrire la situation, de donner les causes, les conséquences et enfin, les réponses à la question.

Exemple de plan

- Présentation du sujet.
- Problèmes posés
- Cause
- Conséquence
- Solutions (conclusion)

Autre exemple

- Introduction
- Avant
- Maintenant
- Après
- Conclusion

On termine toujours un exposé par une petite **CONCLUSION**

VT 27 Présenter un exposé.

Il faut avoir suffisamment préparé son exposé pour le dire clairement.

Pour ne rien oublier, **on peut prévoir une petite fiche sur laquelle on a noté tout ce qui est important** (et surligné les mots à expliquer)

Il faut faire très attention de :

- ne pas lire sa fiche de façon trop visible.
- bien se placer pour ne pas cacher les photos ...
- penser à ne pas parler trop longtemps des détails.
(Bien gérer son temps c'est important)
- garder une petite place pour les questions.

Grille d'évaluation sur un Exposé		OUI	Un peu	NON	points
Il y a une présentation de l'exposé.	2				
Tu as écrit les titres de ton plan.	1				
Tu penses aux transitions.	1				
Who/What ? de qui ou de quoi ça parle?	2				
When ? Quand ?	2				
Where ? Où ?	2				
Tu peux situer sur une carte	1				
Why ? Pourquoi ?	2				
hoW ? Comment ? how much ? Combien	2				
Tu as bien organisé ton exposé	1				
Tu ne lis pas ta fiche en parlant.	3				
Tes phrases sont claires.	2				
Tu choisis les bonnes illustrations .	1				
Tu expliques les mots compliqués	1				
Tu penses à une conclusion.	1				
Tu as su rendre ton sujet intéressant	2				
Tu te places correctement.	2				
Tu réponds aux questions.	1				
Tu gères bien le temps.	1				
NOTE : sur 30 puis sur 20		/30		/20	

Sur le fond

Le fond, c'est ce que l'on veut dire.

1) Eviter le hors sujet.

Reste bien dans ce qu'on te demande, ce qui n'est pas dans le sujet, si tu en parles, c'est vraiment un tout petit peu.

2) Ne pas oublier la ponctuation.

Surtout le point et la virgule.

3) Une phrase c'est deux idées maximum.

Sinon, tu perds le fil de ce que tu veux dire.

4) Respecter la chronologie.

Rappelle-toi toujours l'ordre de ton récit.

5) Parler du principal, moins du détail.**Sur la forme**

La forme, c'est comment on va le dire

Partie à coller

1) Pas de répétition.

Tu utilises un mot une fois, pas deux...

2) Pas de et...et... et... ni de et puis...

Il s'est levé **et** il s'est habillé **et** il a mangé **et** il est allé à l'école.... **Et puis** il a raté son expression écrite.

3) En premier c'est UN ou UNE en second c'est LE ou LA.

J'ai vu UN renard..... LE renard s'est enfui.

4) Il ou elle c'est un pronom qui renvoi au dernier nom utilisé.

Ce matin un Albert est parti pour promener son chien. **Il** était content. (On ne sait pas qui est content, normalement c'est du chien qu'on parle)

5) La concordance des temps

Il faut faire attention avec les changements de temps. En général essaye de garder le même temps du début à la fin.



VT 29 Ecrire la suite d'un récit

Pour écrire la suite d'un récit, il faut **avoir bien lu** et bien compris **l'histoire**.

D'abord, **on commence à raconter la suite à partir du moment où le texte se terminait**. (Inutile de raconter à nouveau ce qui s'est déjà passé)

La suite doit rester crédible donc :

Il faut garder **les mêmes personnages** et ils doivent garder le même caractère. (Si on en ajoute d'autres il faut expliquer ce qu'ils viennent faire dans l'histoire)

Il y a aussi le **même narrateur** (interne ou externe)

Il faut rester dans **le même style** d'histoire.

Exemple : Si l'histoire est sérieuse, on ne la transforme pas en histoire drôle.

Il faut garder **le même temps** pour raconter la suite.

Exemple : l'histoire commence au présent on la continue au présent.

Puisque c'est une suite, elle doit aussi **terminer l'histoire**.

VT 30 Faire un résumé.

Résumer un texte, c'est écrire un nouveau texte beaucoup plus court.

Un résumé doit respecter la **structure du récit**.

- situation initiale
- déroulement
- situation finale

(Dans certains résumés, on évite de dévoiler la fin pour garder le suspense de l'histoire)

Un résumé ne doit raconter que **les morceaux importants** de l'histoire.

En général, il s'écrit au **présent**.

VT 31 Ecrire une lettre à un ami ou une amie

:

Dans toutes les lettres il doit y avoir le **destinataire**, **le lieu et la date d'écriture**. Ces deux informations sont écrites en haut.

A Meaux le 26 novembre

Cher Julien, chère Juliette,

Tu peux dire ce que tu veux dans une lettre mais en général **on commence par demander des nouvelles**, souvent de sa santé.

*Comment vas-tu ? Est-ce que vous allez bien ?
J'espère que tu vas bien ? Comment te portes-tu ?*

On peut aussi demander des nouvelles **sur ce qu'il fait**.

*Que deviens-tu ? Que fais-tu depuis la dernière fois ?
Est-ce que tu travailles (t'amuses) bien ?*

On peut parler **de soi, de ce qui va**.

*Moi, je vais bien. Je suis en pleine forme.
Tout se passe bien ici. Je travaille bien à l'école.
Je suis en vacances dans une semaine*

De ce qui ne va pas.

*Je n'ai pas de très bonnes notes....
Je me suis fait disputer parce que....*

De ce que tu fais

*Je me repose.... Je regarde la télévision. Je joue aux billes
Je révise mes leçons.*

Pense à **dire au revoir**.

Au revoir, A bientôt,

Mais surtout n'oublie pas de signer !

Marc

VT 32

Les types de textes

On considère qu'il y a 5 grands types de textes.

Le texte narratif.

Il raconte une histoire.

Le texte poétique.

Il joue avec les mots, évoque des émotions, des idées. La chanson est aussi un texte poétique.

Le texte injonctif (ou prescriptif).

Le texte prescriptif il donne des ordres, des conseils, des indications.

Le texte explicatif (ou informatif).

Il explique et nous apprend des choses.

Le texte argumentatif.

Il sert à convaincre.

CM1

Partie à coller



VT 33

La fiche technique.

Une fiche technique, c'est un texte qui explique de façon très détaillée comment fabriquer ou faire quelque chose.

On utilise les fiches techniques pour faire du bricolage, pour faire des origami (des pliages), de la cuisine (des recettes)
D'abord il y a toujours une description rapide de l'objet réalisé.

Il peut y avoir une photo de l'objet

2) Il y a aussi des parties pour se repérer dans la fiche.

- Dans la fiche du tour de magie on a :
- Une partie de **description**
- Une partie **préparation**, (la liste de matériel, les ingrédients)
- Une **explication du montage** (comment fabriquer l'objet)
- Et parfois des **conseils** pour mieux réussir l'objet.

3) Dans chaque partie, il y a des étapes.

Comme tout doit être expliqué **pas à pas**, il y a souvent des numéros pour indiquer les phases.

Le plus souvent ces étapes sont accompagnées de photos pour bien **montrer** ce qui doit être fait.

VT 34

Faire un portrait.

Faire le portrait d'une personne c'est tenter de la décrire pour que le lecteur la connaisse mieux.

- D'abord on peut donner des renseignements utiles sur cette personne.
De qui s'agit-il ?
Que sait-on d'elle ?
Que fait-elle dans la vie?

Qu'est ce qui la rend importante pour qu'on en parle ?

- **Ensuite on peut essayer de la décrire physiquement.**

On part de son allure générale. (jeune, vieux, grand, petit gros mince...)

On cherche ensuite à préciser les détails.

Les vêtements, le visage...

- **Enfin on peut décrire son caractère.**

On peut juste utiliser des adjectifs pour décrire comment elle est, mais on peut aussi raconter une anecdote qui justifie un trait de caractère.

Il faut parler de ses qualités et de ses défauts



CM1
Partie à coller

VT 35 Des mots pour décrire le physique d'un personnage.

Oreilles	Forme de visage	Bouche	Yeux	Lèvres	Joues	
délicates fines colorées pointues décollées	rond long ovale allongé carré triangulaire	mince charnu lippue gourmande épaisse fine	bleus verts marron bridés en amande globuleux	brillants malicieux pétillants noisette clairs	arrogantes serrées fines charnues minces	lisses pâles pleines colorées en feu
Peau	Menton	Nez	Cheveux			
claire cuivrée douce mate luisante bronzée hâlée	en galoche pointu carré poilu barbu imberbe	droit long aquilin pointu en trompette crochu gracieux	petit fin délicat	blonds bruns roux châtains blancs noirs brillants	longs abondants rebelles en bataille courts frisés crépés	bouclés raides colorés coiffés tressés soignés hirsutes



VT 36

Faire la description d'une pièce.

Faire la description d'un endroit, c'est dire tout ce qu'on remarque dans le lieu. Pour cela on essaye d'utiliser des verbes sans trop les répéter.

Verbes de ce que l'on voit

Je constate,
Je vois,
On aperçoit
Je découvre
On peut observer
Je remarque

Verbes de ce que l'on trouve

Je trouve
On découvre
Je déniche
On repère
Je détecte
On reconnaît

Pour ce qui est placé

Il est posé là
Il est accroché là
Il sont disposés là
Il est situé là
Ils sont fixés là
Il est suspendu

On fait bien attention aussi de décrire un peu chacun de ces objets.

Attention : **ce n'est pas faire une liste**. On ne dit pas non plus « **il y a** » ou « **et** » pour chaque objet car c'est une répétition.

ON N'ECRIT PAS :

* Dans cette pièce on trouve : Un canapé, une étagère, une télévision.

* Dans cette pièce il y a un canapé. Il y a une étagère. Il y a aussi une télévision.

* Dans cette pièce il y a un canapé et une étagère et aussi une télévision.

La description ce n'est pas non plus une suite d'actions où le héros utilise tous les objets de la pièce.

Cette leçon est utile pour d'autres descriptions...

VT 37

Ecrire une lettre à un ami ou une amie

:

Dans toutes les lettres il doit y avoir le **destinataire**, le **lieu** et la **date d'écriture**. Ces deux informations sont écrites en haut.

A Meaux le 26 novembre

Cher Julien, chère Juliette,

Tu peux dire ce que tu veux dans une lettre mais en général **on commence par demander des nouvelles**, souvent de sa santé.

Comment vas-tu ? Est-ce que vous allez bien ?

J'espère que tu vas bien ? Comment te portes-tu ?

On peut aussi demander des nouvelles **sur ce qu'il fait**.

Que deviens-tu ? Que fais-tu depuis la dernière fois ? Est-ce que tu travailles (t'amuses) bien ?

On peut parler **de soi, de ce qui va**.

Moi, je vais bien. Je suis en pleine forme.

Tout se passe bien ici. Je travaille bien à l'école.

Je suis en vacances dans une semaine

De ce qui ne va pas.

Je n'ai pas de très bonnes notes....

Je me suis fait disputer parce que....

De ce que tu fais

Je me repose.... Je regarde la télévision. Je joue aux billes

Je révise mes leçons.

Pense à **dire au revoir**.

Au revoir, A bientôt,

Mais surtout n'oublie pas de signer !

Marc